

Business Connect Amendment Request Form / Borang Permintaan Pindaan Business Connect

Please submit this completed form to your nearest HSBC Amanah branch /
 Sila kemukakan borang yang telah dilengkapi ini kepada cawangan HSBC Amanah yang terdekat

The Manager / *Pengurus*
 HSBC Amanah Malaysia Berhad ("HSBC Amanah")
 (Company No. / *No. Syarikat*: 807705-X)

I/We wish to apply for:
Saya/Kami ingin memohon untuk:

Please tick (✓) the applicable service(s) / Sila tandakan (✓) untuk perkhidmatan yang berkenaan:	Please state the applicable <u>main account</u> / Sila nyatakan <u>akaun utama</u> yang berkenaan:															
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">BSA</td> <td style="width: 70%;">Business SMS Alert</td> </tr> <tr> <td>BTB</td> <td>Business TelephOne Banking</td> </tr> <tr> <td>BCR</td> <td>Business Cheque Reportrt</td> </tr> </table>	BSA	Business SMS Alert	BTB	Business TelephOne Banking	BCR	Business Cheque Reportrt	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">BSA</td> <td style="width: 40%;"> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> </td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>BTB</td> <td> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> </td> <td></td> </tr> <tr> <td>BCR</td> <td> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> </td> <td></td> </tr> </table>	BSA	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>		BTB	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>		BCR	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
BSA	Business SMS Alert															
BTB	Business TelephOne Banking															
BCR	Business Cheque Reportrt															
BSA	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>															
BTB	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>															
BCR	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>															

CUSTOMER INFORMATION / MAKLUMAT PELANGGAN

(please complete ALL sections / Sila lengkapkan SEMUA bahagian)

 Registered Name / *Nama Berdaftar*:

 Registration No. / *No. Pendaftaran*:

Details of Contact Person / Butir-butir Orang Perhubungan

 Name / *Nama*:

 Handphone No. / *No. Tel Bimbit*:

 Tel No. / *No. Tel*:

 Fax No. / *No. Faksimili*:

 Business Email Address / *Alamat Emel Perniagaan*:

FOR BSA AMENDMENT / UNTUK PINDAAN BSA

Section A / Bahagian A:

Amendment to accounts accessible through BSA / Pindaan kepada akaun yang boleh diakses melalui BSA

Please indicate the accounts you wish to receive SMS Alerts. / Sila nyatakan akaun yang anda ingin menerima SMS Amaran.

To add the services to /

Untuk menambahkan perkhidmatan ke:

1. - -
2. - -
3. - -

To remove the services from /

Untuk menyingkirkan perkhidmatan daripada:

1. - -
2. - -
3. - -

<p>Transactions of RM5,000 and above will be advised to you via SMS. If you wish to set a different limit, please indicate the minimum threshold amount / <i>Transaksi sebanyak RM5,000 dan ke atas akan dimaklumkan kepada anda melalui SMS. Sekiranya anda ingin menetapkan had yang berbeza, sila nyatakan jumlah ambang yang minimum:</i></p>	<p>RM <input type="text"/> - <input type="text"/></p>
<p>Do you wish to receive up-to-date broadcast on HSBC Amanah's products and services via this BSA? / <i>Adakah anda ingin menerima siaran terkini mengenai produk dan perkhidmatan HSBC Amanah melalui BSA ini?:</i></p>	<p>Yes / Ya No / Tidak</p>

Section B / Bahagian B:

Amendment to BSA Nominated Users / Pindaan kepada Pengguna BSA yang Dicalonkan

Please note that only one (1) nominated user is allowed for access to BSA /

Sila ambil perhatian bahawa hanya seorang (1) pengguna yang dicalonkan dibenarkan untuk mengakses kepada BSA

Mobile phones must support Short Message Service (SMS) by the following mobile telecommunication providers — Maxis, Celcom or DiGi network only. / *Telefon Mudah Alih mestilah menyokong Perkhidmatan Pesanan Ringkas (SMS) oleh penyedia telekomunikasi mudah alih berikut – rangkaian Maxis, Celcom atau DIGI sahaja.*

Please insert particulars of new Nominated User* / Sila isikan butir-butir Pengguna baru yang Dicalonkan*

Name / Nama:

Other/Former Name / Nama Dahulu/Lain:

New IC No./Passport No. / No.K/P Baru/No. Pasport: _____

Mobile Phone No. / No. Tel Mudah Alih: 0 1 -

*Existing User will be automatically removed and replaced by new User / *Pengguna sedia ada akan disingkirkan dan digantikan dengan Pengguna baru secara automatik.*

FOR BTB AMENDMENT / UNTUK PINDAAN BTBPlease tick (✓) and complete the details where applicable / *Sila tandakan (✓) dan lengkapkan butir-butir mana yang berkenaan***Section A / Bahagian A: Entity Set Up [BTB] / Penetapan Entiti [Untuk BTB]**Please set your entity's overall daily limits /
Sila tetapkan had keseluruhan entiti harian anda

	Maximum Daily Limit set by HSBC Amanah (RM) / Had Maksimum Harian yang ditetapkan oleh HSBC Amanah (RM)	Your Entity's Maximum Daily Limit (RM) / Had Maksimum Harian Entiti Anda (RM)
Transfer to your own account / <i>Pindahan kepada akaun anda sendiri</i>	500,000	[RM _____]
Transfer to pre-designated payee / <i>Pindahan kepada penerima pra-ditetapkan</i>	500,000	[RM _____]

Note: Please note that your entity's Maximum Daily Limit must not exceed the Maximum Daily Limit set by HSBC Amanah. If your entity's Maximum Daily Limit is left blank or is not clearly stated or if it exceeds the Maximum Daily Limit set by HSBC Amanah, it will be defaulted to the highest Delegate Maximum Daily Limit applicable to each type of transactions, provided that each of such delegate limits shall not exceed the corresponding Maximum Daily Limit set by HSBC Amanah. If any of the delegate limits for any type of transactions exceeds the corresponding Maximum Daily Limit set by HSBC Amanah for that transaction, it would be defaulted to the Maximum Daily Limit set by HSBC Amanah or your entity's Maximum Daily Limit for that transaction, whichever is the lower. Please also note that if no amount is stated for both entity and delegate limits, then the default entity limit will be set as "Zero" (0). /

Nota: Sila ambil perhatian bahawa Had Maksimum entiti Harian anda mestilah tidak melebihi Had Maksimum Harian yang ditetapkan oleh HSBC Amanah. Jika Had Maksimum entiti Harian anda dibiarkan kosong atau tidak jelas dinyatakan atau jika ianya melebihi Had Maksimum Harian yang ditetapkan oleh HSBC Amanah, ia akan diletakkan ke Had Maksimum Wakil Harian tertinggi yang terpakai kepada setiap jenis transaksi, dengan syarat bahawa setiap had wakil sedemikian hendaklah tidak melebihi Had Maksimum Harian sepadan yang ditetapkan oleh HSBC Amanah. Jika mana-mana had wakil bagi apa-apa jenis transaksi melebihi Had Maksimum Harian sepadan yang ditetapkan oleh HSBC Amanah bagi transaksi tersebut, ia akan diletakkan kepada Had Maksimum Harian yang ditetapkan oleh HSBC Amanah atau Had Maksimum Harian entiti anda bagi transaksi tersebut, yang mana lebih rendah. Sila juga ambil perhatian bahawa jika tiada jumlah yang dinyatakan bagi kedua-dua had entiti dan wakil, maka had entiti asal akan ditetapkan sebagai "Sifar" (0).

Section B / Bahagian B: Relating to Delegate's Service Access / Berkaitan dengan Akses Perkhidmatan Wakil**Delegate 1 / Wakil 1**

Delegate's access to BTB service has been blocked, please set BTB service to normal /
Akses Wakil kepada perkhidmatan BTB telah disekat, sila tetapkan perkhidmatan BTB kepada yang biasa
Please reset Delegate's password and send a new PIN / *Sila tetapkan semula kata laluan Wakil dan hantar PIN baru*
Remove Delegate / *Menyingkir Wakil*

Full Name of Delegate / *Nama Penuh Wakil*: _____New IC No./Passport No. / *No.K/P Baru/No. Pasport*: _____Personal Banking No. (PBN) / *No. Perbankan Peribadi (PBN)*: [| | | | | | | | |]Name of Business/Company/Club/Society/Association/Embassy / *Nama Perniagaan/Syarikat/Kelab/Pertubuhan/Persatuan/Kedutaan*
_____**Delegate 2 / Wakil 2**

Delegate's access to BTB service has been blocked, please set BTB service to normal /
Akses Wakil kepada perkhidmatan BTB telah disekat, sila tetapkan perkhidmatan BTB kepada yang biasa
Please reset Delegate's password and send a new PIN / *Sila tetapkan semula kata laluan Wakil dan hantar PIN baru*
Remove Delegate / *Menyingkir Wakil*

Full Name of Delegate / *Nama Penuh Wakil*: _____New IC No./Passport No. / *No.K/P Baru/No. Pasport*: _____Personal Banking No. (PBN) / *No. Perbankan Peribadi (PBN)*: [| | | | | | | | |]Name of Business/Company/Club/Society/Association/Embassy / *Nama Perniagaan/Syarikat/Kelab/Pertubuhan/Persatuan/Kedutaan*

FOR BTB AMENDMENT / UNTUK PINDAAN BTB

Please tick (✓) and complete the details where applicable / Sila tandakan (✓) dan lengkapkan butir-butir mana yang berkenaan

Section C / Bahagian C: Addition and Amendment on BTB Delegate / Penambahan dan Pindaan pada Wakil BTB**1. Please (✓) where applicable / Sila (✓) mana yang berkenaan**

Add BTB delegate / Tambah wakil BTB

Remove BTB delegate / Menyingkir wakil BTB

Change BTB Transaction limit / Menukar Had Transaksi BTB

Add/remove account(s) to be access via BTB / Tambah/Mengeluarkan akaun yang akan diakses melalui BTB

Amend Pre-Designated payee details / Meminda butir-butir penerima Pra-Ditetapkan

Full Name of Delegate* / Nama Penuh Wakil*: _____

New IC No./Passport No.* / No.K/P Baru/No. Pasport*: _____

Date of Birth* / Tarikh Lahir*: - - Nationality* / Warganegara*: _____

Tel No.* / No. Tel*: _____ Email address* / Alamat Emel*: _____

Position in Company* / Jawatan dalam Syarikat*: _____

Personal Banking No. (PBN) (if applicable) / No. Perbadaan Peribadi (PBN) (jika berkenaan):

*Mandatory Field / Wajib diisi

Accounts to be access via BTB / Akaun untuk diakses melalui BTB:Add / Tambah Remove / Singkir 1. - - Add / Tambah Remove / Singkir 2. - - Add / Tambah Remove / Singkir 3. - - Add / Tambah Remove / Singkir 4. - - **Type of Transactions / Jenis Transaksi****Delegate Maximum Daily Limit / Had Maksimum Harian Wakil**

Enquiry only / Pertanyaan Sahaja RM0.00 *

Transfer to own account / Pindahan ke akaun sendiri RM *

Transfer to pre-designated payee / Pindahan kepada penerima pra-ditetapkan RM *

Amend Pre-Designated payee details / Meminda butir-butir penerima Pra-Ditetapkan

Bill Payment (Please attach copies of relevant bills showing the names of the payee company, merchant or utility board and your account or bill reference number for our verification.) / Pembayaran Bil (Sila lampirkan salinan bil-bil berkaitan yang menunjukkan nama-nama syarikat penerima, saudagar atau lembaga utiliti dan akaun anda atau nombor rujukan bil untuk pengesahan kami.)

Add service / Tambah perkhidmatan

Cancel service / Batal perkhidmatan

Change amount / Tukar Jumlah

Name of Company/Merchant /
Nama Syarikat/PeniagaanAccount/Bill reference No. /
Akaun/No. Rujukan BilMax. amount per payment /
Jumlah setiap bayaranRM

Section C / Bahagian C: Addition and Amendment on BTB Delegate / Penambahan dan Pindaan pada Wakil BTB

2. Please (✓) where applicable / Sila (✓) mana yang berkenaan

- Add BTB delegate / Tambah wakil BTB
- Remove BTB delegate / Menyingkir wakil BTB
- Change BTB Transaction limit / Menukar Had Transaksi BTB
- Add/remove account(s) to be access via BTB / Tambah/Mengeluarkan akaun yang akan diakses melalui BTB
- Amend Pre-Designated payee details / Meminda butir-butir penerima Pra-Ditetapkan

Full Name of Delegate* / Nama Penuh Wakil*: _____

New IC No./Passport No.* / No.K/P Baru/No. Pasport*: _____

Date of Birth* / Tarikh Lahir*: - - Nationality* / Warganegara*: _____

Tel No.* / No. Tel*: _____ Email address* / Alamat Emel*: _____

Position in Company* / Jawatan dalam Syarikat*: _____

Personal Banking No. (PBN) (if applicable) / No. Perbadaan Peribadi (PBN) (jika berkenaan):

*Mandatory Field / Wajib diisi

Accounts to be access via BTB / Akaun untuk diakses melalui BTB:

- | | | |
|--------------|------------------|--|
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 1. <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> |
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 2. <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> |
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 3. <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> |
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 4. <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> |

Type of Transactions / Jenis Transaksi	Delegate Maximum Daily Limit / Had Maksimum Harian Wakil
Enquiry only / Pertanyaan Sahaja	RM0.00 *
Transfer to own account / Pindahan ke akaun sendiri	RM *
Transfer to pre-designated payee / Pindahan kepada penerima pra-ditetapkan	RM *

Amend Pre-Designated payee details / Meminda butir-butir penerima Pra-Ditetapkan

Bill Payment (Please attach copies of relevant bills showing the names of the payee company, merchant or utility board and your account or bill reference number for our verification.) / Pembayaran Bil (Sila lampirkan salinan bil-bil berkaitan yang menunjukkan nama-nama syarikat penerima, saudagar atau lembaga utiliti dan akaun anda atau nombor rujukan bil untuk pengesahan kami.)

Add service / Tambah perkhidmatan	Cancel service / Batal perkhidmatan	Change amount / Tukar Jumlah
Name of Company/Merchant / Nama Syarikat/Peniagaan	Account/Bill reference No. / Akaun/No. Rujukan Bil	Max. amount per payment / Jumlah setiap bayaran
_____	_____	RM <input type="text" value=""/>

*Please note that if no amount is stated, the default limit will be set at "Zero" (0). Delegates with "Zero" limit assigned to all types of transaction above can perform enquiry services only. Please also note that the maximum daily limit for each transaction should not exceed the corresponding limit set by you under the "Entity Set Up [For BTB]" section. / Sila ambil perhatian bahawa jika tiada jumlah yang dinyatakan, had lalai akan ditetapkan pada "Sifar" (0). Wakil dengan had "Sifar" yang diberikan kepada semua jenis transaksi di atas boleh melaksanakan perkhidmatan pertanyaan sahaja. Sila juga ambil perhatian bahawa had maksimum harian bagi setiap transaksi seharusnya tidak melebihi had sepadan yang ditetapkan oleh anda di bawah bahagian "Penetapan Entiti" [bagi BTB].

User 1 Details / Butir-butir Pengguna 1

Add New User /
Tambah Pengguna Utama

Change User's details /
Ubah butir-butir Pengguna

Request new PGP password* /
Minta kata laluan PGP baru*

Name of Nominated User / Nama Pengguna yang Dicalonkan: _____ New IC No./Passport No. / No.K/P Baru/No. Pasport: _____

New Email Address / Alamat Baru Emel: _____ Existing Email Address / Alamat Emel Sedia Ada: _____ Tel No. / No. Tel: _____

Please add/remove the following account(s) from the BCR service / Sila tambah/singkir akaun berikut dari perkhidmatan BCR:

- | | | |
|--------------|------------------|--|
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 1. [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] [] - [] [] [] [] |
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 2. [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] [] - [] [] [] [] |
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 3. [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] [] - [] [] [] [] |
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 4. [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] [] - [] [] [] [] |

User 2 Details / Butir-butir Pengguna 2

Add New User /
Tambah Pengguna Utama

Change User's details /
Ubah butir-butir Pengguna

Request new PGP password* /
Minta kata laluan PGP baru*

Name of Nominated User / Nama Pengguna yang Dicalonkan: _____ New IC No./Passport No. / No.K/P Baru/No. Pasport: _____

New Email Address / Alamat Baru Emel: _____ Existing Email Address / Alamat Emel Sedia Ada: _____ Tel No. / No. Tel: _____

Please add/remove the following account(s) from the BCR service / Sila tambah/singkir akaun berikut dari perkhidmatan BCR:

- | | | |
|--------------|------------------|--|
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 1. [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] [] - [] [] [] [] |
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 2. [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] [] - [] [] [] [] |
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 3. [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] [] - [] [] [] [] |
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 4. [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] [] - [] [] [] [] |

User 3 Details / Butir-butir Pengguna 3

Add New User /
Tambah Pengguna Utama

Change User's details /
Ubah butir-butir Pengguna

Request new PGP password* /
Minta kata laluan PGP baru*

Name of Nominated User / Nama Pengguna yang Dicalonkan: _____ New IC No./Passport No. / No.K/P Baru/No. Pasport: _____

New Email Address / Alamat Baru Emel: _____ Existing Email Address / Alamat Emel Sedia Ada: _____ Tel No. / No. Tel: _____

Please add/remove the following account(s) from the BCR service / Sila tambah/singkir akaun berikut dari perkhidmatan BCR:

- | | | |
|--------------|------------------|--|
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 1. [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] [] - [] [] [] [] |
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 2. [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] [] - [] [] [] [] |
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 3. [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] [] - [] [] [] [] |
| Add / Tambah | Remove / Singkir | 4. [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] [] - [] [] [] [] |

*PGP is an encrypted email service for the user to receive the BCR / PGP adalah satu perkhidmatan encrypt emel bagi pengguna menerima BCR.

IMPORTANT NOTE / NOTA PENTING

1. Please cancel all unused portion(s) in this Form to prevent tampering/alteration. / *Sila batalkan semua bahagian yang tidak digunakan di dalam Borang ini untuk mengelakkan pengubahsuaian/pindaan.*
2. Please note that transfers/payments made from an external account is subjected to the permitted purpose under the **Foreign Exchange Administration Rules. / *Sila ambil perhatian bahawa pindahan/pembayaran yang dibuat daripada akaun luar adalah tertakluk kepada tujuan yang dibenarkan di bawah **Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing.*
3. Please note that transfer of funds made via BTB for any purpose, between (i) an external account and a resident account or (ii) an external account and another external account belonging to a different account holder, is subject to a maximum daily limit of RM10,000.00 per account per day. / *Sila ambil perhatian bahawa pindahan dana yang dibuat melalui BTB untuk sebarang tujuan, di Antara (i) akaun luar dan akaun pemastautin atau (ii) akaun luar dan akaun luar lain yang dipunyai oleh pemegang akaun yang berlainan, adalah tertakluk kepada had maksimum harian sebanyak RM10,000.00 bagi setiap akaun sehari.*
4. If you wish to change your instructions pertaining to any matters herein, including, without limitation, any change of User or Delegate, please complete and submit the Business Connect Amendment Request Form to HSBC Amanah. Otherwise, HSBC Amanah is at liberty to reject, or not to give effect to, your request for any such changes. / *Jika anda ingin menukar arahan anda berkenaan apa-apa perkara di sini, termasuklah, tanpa had, apa-apa penukaran Pengguna atau Wakil, sila lengkapkan dan kemukakan Borang Permintaan Pindaan Business Connect kepada HSBC Amanah. Jika tidak, HSBC Amanah mempunyai kebebasan untuk menolak, atau tidak melaksanakan permintaan anda untuk sebarang penukaran sedemikian.*

Foreign Exchange Administration ("FEA") Rules are a set of rules administered by Bank Negara Malaysia to safeguard the value of the Malaysian currency. Residents who are dealing in foreign currencies and non-residents who are dealing in Malaysian Ringgit are required to comply when performing remittance transaction, invest in foreign currency asset or transact through External Account or Foreign Currency Accounts. Penalties may be imposed if FEA rules are not complied with. Please get the latest FEA rules from BNM's website at <http://www.bnm.gov.my>. / *Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing ("FEA") adalah satu set peraturan yang ditadbir oleh Bank Negara Malaysia untuk menjaga nilai mata wang Malaysia. Penduduk yang berurus niaga dalam mata wang asing dan bukan pemastautin yang berurusan dengan Ringgit Malaysia dikehendaki mematuhi semasa melakukan transaksi pengiriman wang, melabur dalam aset mata wang asing atau berurus niaga melalui Akaun Luaran atau Akaun Mata Wang Asing. Penalti boleh dikenakan sekiranya peraturan FEA tidak dipatuhi. Sila dapatkan peraturan FEA terkini dari laman web BNM di <http://www.bnm.gov.my>.*

DECLARATION / PENGAKUAN

1. I/We wish to apply for the services indicated in this application form ("Services") and hereby acknowledge that the use of the Services is subject to HSBC Amanah's Generic Terms & Conditions and Specific Terms & Conditions for Commercial Banking (available at www.hsbcamanah.com.my). I/We have read and agree to be bound by the same (including all amendments thereto from time to time). / *Saya/Kami ingin memohon perkhidmatan yang dinyatakan di dalam borang permohonan ini ("Perkhidmatan") dan dengan ini mengakui bahawa penggunaan Perkhidmatan ini adalah tertakluk kepada Terma-terma & Syarat-syarat Generik dan Terma-terma & Syarat-syarat Khusus untuk Perbankan Komersil HSBC Amanah (boleh didapati di www.hsbcamanah.com.my). Saya/Kami telah membaca dan bersetuju untuk terikat dengan yang sama (termasuk semua pindaan dari semasa ke semasa).*
2. I/We confirm that the information given in this application form is true, complete and not misleading, and authorise HSBC Amanah to confirm this from any source HSBC Amanah may choose. I/We will furnish such identification and/or supporting documents as may be required by HSBC Amanah. / *Saya/Kami mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan di dalam borang permohonan ini adalah benar, lengkap dan tidak mengelirukan, dan membenarkan HSBC Amanah untuk mengesahkan ini daripada mana-mana sumber yang HSBC Amanah boleh memilih. Saya/Kami akan memberikan pengenalan sedemikian dan/atau dokumen sokongan sebagaimana yang diperlukan oleh HSBC Amanah.*
3. I/We acknowledge that I/we remain bound by all transactions effected through the Services whether or not the named users/delegates of the Services are the account signatories. I/We agree that HSBC Amanah is at liberty to reject, or not to give effect to, my/our request for any changes to the matters herein, including, without limitation, any change of User or Delegate, unless such request is made via the Business Connect Amendment Request Form duly completed by me/us and submitted to HSBC Amanah. / *Saya/Kami mengakui bahawa saya/kami tetap terikat dengan semua transaksi yang dilakukan melalui Perkhidmatan sama ada atau tidak pengguna yang dinamakan/wakil bagi Perkhidmatan adalah merupakan penandatanganan akaun. Saya/Kami bersetuju bahawa HSBC Amanah mempunyai kebebasan untuk menolak, atau tidak melaksanakan permintaan saya/kami untuk sebarang perubahan kepada perkara di sini, termasuklah, tanpa had, apa-apa penukaran Pengguna atau Wakil, melainkan permintaan tersebut dibuat melalui Borang Permintaan Pindaan Business Connect yang telah dilengkapkan oleh saya/kami dan dikemukakan kepada HSBC Amanah.*
4. I/We acknowledge that if HSBC Amanah's Specific Terms & Conditions for Commercial Banking allows for the named users/delegates of the Services to instruct HSBC Amanah on matters pertaining to their personal identifiers and/or password, then HSBC Amanah is authorised to act on such instructions notwithstanding the named users/delegates is not an account signatory. / *Saya/Kami mengakui bahawa sekiranya Terma-terma & Syarat-syarat Khusus untuk Perbankan Komersil HSBC Amanah membenarkan pengguna yang dinamakan/wakil bagi Perkhidmatan untuk mengarahkan HSBC Amanah mengenai perkara berkenaan pengenalan peribadi dan/atau kata laluan mereka, maka HSBC Amanah adalah dibenarkan untuk bertindak atas arahan sedemikian walaupun pengguna yang dinamakan/wakil bukanlah seorang penandatanganan akaun.*
5. I/We have been given a copy of the Notice to Customers relating to the Personal Data Protection Act 2010 ("the Notice"). I/We hereby confirm that I/we have read and agree to the terms of the Notice. I/We understand that I/we can also download a copy of the Notice at www.hsbc.com.my or www.hsbcamanah.com.my. / *Saya/Kami telah diberikan sesalanan Notis kepada Pelanggan berkaitan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 ("Notis"). Saya/Kami dengan ini mengesahkan bahawa saya/kami telah membaca dan bersetuju dengan terma-terma Notis tersebut. Saya/Kami memahami bahawa saya/kami boleh juga memuat turun sesalanan Notis tersebut di www.hsbc.com.my atau [To be signed by / Untuk ditandatangani oleh:](http://www.hsbcamanah.com.my.</i></div><div data-bbox=)*

For Sole Proprietorship – the Sole Proprietor /
Bagi Perniagaan Tunggal – Pemilik Tunggal

For Partnership – the Partner(s) authorised by the partnership resolution /
Bagi Perkongsian – Rakan Kongsi yang diberikuasa oleh resolusi perkongsian

For Limited Liability Partnership – the Partner(s) authorised by the Limited Liability Partnership resolution /
Bagi Perkongsian Liabiliti Terhad – Rakan Kongsi yang diberikuasa oleh resolusi Perkongsian Liabiliti Terhad

For Limited Company – the person(s) authorised by a Board resolution /
Bagi Syarikat Berhad – orang(-orang) yang diberikuasa oleh resolusi Lembaga Pengarah

For Registered Club/Society/Association – the Office-Bearer(s) authorised by the governing body resolution /
Bagi Kelab Berdaftar /Pertubuhan/Persatuan – Pemegang Jawatan yang diberikuasa oleh resolusi badan Pentadbir

For Embassy/Diplomatic Office – the H.E. Ambassador/High Commissioner /
Bagi Kedutaan/Pejabat Diplomatik – Duta H.E./Pesuruhjaya Tinggi

SIGNED FOR AND ON BEHALF OF THE CUSTOMER / DITANDATANGANI UNTUK DAN BAGI PIHAK PELANGGAN

1. Full name in BLOCK LETTERS / Nama Penuh Dalam HURUF BESAR:

New IC No / No. K/P Baru: - -

I confirm that I am duly authorised by the Customer to sign this application form for and on its behalf. /
Saya mengesahkan bahawa saya diperkuasa oleh Pelanggan untuk menandatangani Borang Permohonan ini bagi pihaknya.

Signature / Tandatangan

2. Full name in BLOCK LETTERS / Nama Penuh Dalam HURUF BESAR:

New IC No / No. K/P Baru: - -

I confirm that I am duly authorised by the Customer to sign this application form for and on its behalf. /
Saya mengesahkan bahawa saya diperkuasa oleh Pelanggan untuk menandatangani Borang Permohonan ini bagi pihaknya.

Signature / Tandatangan

3. Full name in BLOCK LETTERS / Nama Penuh Dalam HURUF BESAR:

New IC No / No. K/P Baru: - -

I confirm that I am duly authorised by the Customer to sign this application form for and on its behalf. /
Saya mengesahkan bahawa saya diperkuasa oleh Pelanggan untuk menandatangani Borang Permohonan ini bagi pihaknya.

Signature / Tandatangan

FOR BANK USE ONLY / UNTUK KEGUNAAN BANK SAHAJA

Date Received / Tarikh Diterima:

- -

Input By / Dimasukkan Oleh:

Approved By / Diluluskan Oleh:

Date Input / Tarikh Dimasukkan:

- -

Date Approval / Tarikh Diluluskan:

- -

**NOTICE RELATING TO THE PERSONAL DATA PROTECTION ACT 2010 (THE "PDPA") /
NOTIS BERKENAAN DENGAN AKTA PERLINDUNGAN DATA PERIBADI 2010 ("PDPA")**

Please ensure you have read through the Notice to Customers relating to the Personal Data Protection Act 2010 before submitting the application / Sila pastikan anda telah membaca Notis kepada Pelanggan tentang Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 sebelum mengemukakan permohonan anda (available at / boleh didapati di <https://cdn.hsbc.com.my/content/dam/hsbc/my/docs/pdpa-notice.pdf>)