

## Business Connect Application Form / Borang Permohonan Business Connect

Please submit this completed form to your nearest HSBC Amanah branch /  
 Sila kemukakan borang yang telah dilengkapi ini kepada cawangan HSBC Amanah yang terdekat

The Manager / *Pengurus*  
 HSBC Amanah Malaysia Berhad ("HSBC Amanah")  
 (Company No. / No. Syarikat: 807705-X)

**I/We wish to apply for:**

Saya/Kami ingin memohon untuk:

Please tick (✓) the applicable service(s) / Sila tandakan (✓) untuk perkhidmatan yang berkenaan:	Please state the applicable <u>main account</u> / Sila nyatakan <u>akaun utama</u> yang berkenaan:						
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;"><b>BSA</b></td> <td style="text-align: center;"><b>Business SMS Alert</b></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	<b>BSA</b>	<b>Business SMS Alert</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;"><b>BSA</b></td> <td style="width: 30%; text-align: center;"> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> </td> </tr> </table>	<b>BSA</b>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
<b>BSA</b>	<b>Business SMS Alert</b>						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<b>BSA</b>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>						
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;"><b>BTB</b></td> <td style="text-align: center;"><b>Business TelephOne Banking</b></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	<b>BTB</b>	<b>Business TelephOne Banking</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;"><b>BTB</b></td> <td style="width: 30%; text-align: center;"> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> </td> </tr> </table>	<b>BTB</b>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
<b>BTB</b>	<b>Business TelephOne Banking</b>						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<b>BTB</b>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>						
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;"><b>BCR</b></td> <td style="text-align: center;"><b>Business Cheque Rep<del>o</del>rt</b></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	<b>BCR</b>	<b>Business Cheque Rep<del>o</del>rt</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;"><b>BCR</b></td> <td style="width: 30%; text-align: center;"> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> </td> </tr> </table>	<b>BCR</b>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
<b>BCR</b>	<b>Business Cheque Rep<del>o</del>rt</b>						
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>						
<b>BCR</b>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>						

**CUSTOMER INFORMATION / MAKLUMAT PELANGGAN**

(please complete ALL sections / Sila lengkapkan SEMUA bahagian)

 Registered Name / *Nama Berdaftar:*

 Registration No. / *No. Pendaftaran:*
**Details of Contact Person / Butir-butir Orang Perhubungan**

 Name / *Nama:*

 Handphone No. / *No. Tel Bimbit:*

 Tel No. / *No. Tel:*

 Fax No. / *No. Faksimili:*

 Business Email Address / *Alamat Emel Perniagaan:*



**Disclaimer:** For security reason, the Delegate's Personal Banking Number (PBN) and Personal Identification Number (PIN) are required to access to BTB. Please note that the Authorised Signatory(ies) is/are required to acknowledge receipt of PIN on behalf of Delegate. Otherwise the Delegate is unable to conduct payment/transfer although he/she has been authorised to do so. Payment/transfer limits will be activated within three (3) banking days after HSBC Amanah's receipt of the acknowledgement of the relevant PIN. If more Delegates are required to be nominated for BTB services, please use the Business Connect Amendment Request Form. /

**Penafian:** Bagi tujuan keselamatan, Nombor Perbankan Peribadi Wakil (PBN) dan Nombor Pengenal Peribadi (PIN) adalah diperlukan untuk mengakses kepada BTB. Sila ambil perhatian bahawa Penandatanganan Yang Diberikuasa adalah dikehendaki untuk mengakui penerimaan PIN bagi pihak Wakil. Jika tidak, Wakil tidak berupaya untuk melakukan pembayaran/pindahan walaupun beliau telah diberikuasa untuk berbuat demikian. Had pembayaran/pindahan akan diaktifkan dalam masa tiga (3) hari perbankan selepas HSBC Amanah menerima pengakuteraan PIN berkenaan. Jika lebih Wakil diperlukan untuk dicalonkan bagi perkhidmatan BTB, sila gunakan Borang Permintaan Pindaan Business Connect.

**Entity Set Up [BTB] / Penetapan Entiti [Untuk BTB]**

Please set your entity's overall daily limits /  
Sila tetapkan had keseluruhan entiti harian anda

	Maximum Daily Limit set by HSBC Amanah (RM) / Had Maksimum Harian yang ditetapkan oleh HSBC Amanah (RM)	Your Entity's Maximum Daily Limit (RM) / Had Maksimum Harian Entiti Anda (RM)
Transfer to your own account / Pindahan kepada akaun anda sendiri	500,000	RM _____
Transfer to pre-designated payee / Pindahan kepada penerima pra-ditetapkan	500,000	RM _____

Note: Please note that your entity's Maximum Daily Limit must not exceed the Maximum Daily Limit set by HSBC Amanah. If your entity's Maximum Daily Limit is left blank or is not clearly stated or if it exceeds the Maximum Daily Limit set by HSBC Amanah, it will be defaulted to the highest Delegate Maximum Daily Limit applicable to each type of transactions, provided that each of such delegate limits shall not exceed the corresponding Maximum Daily Limit set by HSBC Amanah. If any of the delegate limits for any type of transactions exceeds the corresponding Maximum Daily Limit set by HSBC Amanah for that transaction, it would be defaulted to the Maximum Daily Limit set by HSBC Amanah or your entity's Maximum Daily Limit for that transaction, whichever is the lower. Please also note that if no amount is stated for both entity and delegate limits, then the default entity limit will be set as "Zero" (0). /

Nota: Sila ambil perhatian bahawa Had Maksimum entiti Harian anda mestilah tidak melebihi Had Maksimum Harian yang ditetapkan oleh HSBC Amanah. Jika Had Maksimum entiti Harian anda dibiarkan kosong atau tidak jelas dinyatakan atau jika ianya melebihi Had Maksimum Harian yang ditetapkan oleh HSBC Amanah, ia akan diletakkan ke Had Maksimum Wakil Harian tertinggi yang terpakai kepada setiap jenis transaksi, dengan syarat bahawa setiap had wakil sedemikian hendaklah tidak melebihi Had Maksimum Harian sepadan yang ditetapkan oleh HSBC Amanah. Jika mana-mana had wakil bagi apa-apa jenis transaksi melebihi Had Maksimum Harian sepadan yang ditetapkan oleh HSBC Amanah bagi transaksi tersebut, ia akan diletakkan kepada Had Maksimum Harian yang ditetapkan oleh HSBC Amanah atau Had Maksimum Harian entiti anda bagi transaksi tersebut, yang mana lebih rendah. Sila juga ambil perhatian bahawa jika tiada jumlah yang dinyatakan bagi kedua-dua had entiti dan wakil, maka had entiti asal akan ditetapkan sebagai "Sifar" (0).

**Authorised BTB Delegates Details / Butir-butir Wakil BTB Yang Diberikuasa**

Note: Delegate means any person nominated and authorised by the customer to use the Service. /

Nota: Wakil bermaksud mana-mana orang yang dicalonkan dan diberikuasa oleh pelanggan untuk menggunakan Perkhidmatan.

**A. Delegate Details / Butir-butir Wakil**

**Delegate 1 / Wakil 1**

Full Name of Delegate\* / Nama Penuh Wakil\*: \_\_\_\_\_

New IC No./Passport No.\* / No.K/P Baru/No. Pasport\*: \_\_\_\_\_

Date of Birth\* / Tarikh Lahir\*: [d][d] - [m][m] - [y][y][y][y] Nationality\* / Warganegara\*: \_\_\_\_\_

Tel No.\* / No. Tel\*: \_\_\_\_\_ Email address\* / Alamat Emel\*: \_\_\_\_\_

**Accounts to be access via BTB / Akaun untuk diakses melalui BTB:**

- |   |   |
|---|---|
| 1. Account No.* / No. Akaun*:<br>[ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ] | 2. Account No.* / No. Akaun*:<br>[ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ] |
| 3. Account No.* / No. Akaun*:<br>[ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ] | 4. Account No.* / No. Akaun*:<br>[ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ] |

\*Mandatory Field / Wajib diisi

Type of Transactions / Jenis Transaksi	Delegate Maximum Daily Limit / Had Maksimum Harian Wakil
Enquiry only / Pertanyaan Sahaja	RM0.00 *
Transfer to own account / Pindahan ke akaun sendiri	RM *
Transfer to pre-designated payee / Pindahan kepada penerima pra-ditetapkan	RM *

**Delegate 2 / Wakil 2**

Full Name of Delegate\* / Nama Penuh Wakil\*: \_\_\_\_\_

New IC No./Passport No.\* / No.K/P Baru/No. Pasport\*: \_\_\_\_\_

Date of Birth\* / Tarikh Lahir\*: [d][d] - [m][m] - [y][y][y][y] Nationality\* / Warganegara\*: \_\_\_\_\_

Tel No.\* / No. Tel\*: \_\_\_\_\_ Email address\* / Alamat Emel\*: \_\_\_\_\_

**Accounts to be access via BTB / Akaun untuk diakses melalui BTB:**

- |   |   |
|---|---|
| 1. Account No.* / No. Akaun*:<br>[ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ] | 2. Account No.* / No. Akaun*:<br>[ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ] |
| 3. Account No.* / No. Akaun*:<br>[ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ] | 4. Account No.* / No. Akaun*:<br>[ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ] |

\*Mandatory Field / Wajib diisi

Type of Transactions / Jenis Transaksi	Delegate Maximum Daily Limit / Had Maksimum Harian Wakil
Enquiry only / Pertanyaan Sahaja	RM0.00 *
Transfer to own account / Pindahan ke akaun sendiri	RM *
Transfer to pre-designated payee / Pindahan kepada penerima pra-ditetapkan	RM *

**FOR BTB APPLICATION / UNTUK PERMOHONAN BTB**

**B. Details of Designated Payees / Butir-butir Penerima Yang Ditetapkan**

Maximum combined limit of RM500,000 or all Delegates per day. / Had maksimum digabungkan sebanyak RM500,000 bagi semua Wakil sehari.

Bill Payment (Please attach copies of relevant bills showing the names of the payee company, merchant or utility board and your account or bill reference number for our verification.) / Pembayaran Bil (Sila lampirkan salinan bil-bil berkaitan yang menunjukkan nama-nama syarikat penerima, saudagar atau lembaga utiliti dan akaun anda atau nombor rujukan bil untuk pengesahan kami.)

Name of Company/Merchant / Nama Syarikat/Peniagaan

\_\_\_\_\_

Account/Bill reference No. / Akaun/No. Rujukan Bil

\_\_\_\_\_

**Delegate 1 / Wakil 1**

Max. amount per payment / Jumlah setiap bayaran

RM \_\_\_\_\_

**Delegate 2 / Wakil 2**

Max. amount per payment / Jumlah setiap bayaran

RM \_\_\_\_\_

**FOR BCR APPLICATION / UNTUK PERMOHONAN BCR**

**User 1 Details / Butir-butir Pengguna 1**

Name of Nominated User / Nama Pengguna yang Dicalonkan:

\_\_\_\_\_

New IC No./Passport No. / No.K/P Baru/No. Pasport: \_\_\_\_\_

Email Address / Alamat Emel: \_\_\_\_\_ Tel No. / No. Tel: \_\_\_\_\_

**Please indicate the accounts you wish to receive BCR / Sila nyatakan akaun yang anda ingin menerima BCR**

1. [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] 2. [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ]

**User 2 Details / Butir-butir Pengguna 2**

Name of Nominated User / Nama Pengguna yang Dicalonkan:

\_\_\_\_\_

New IC No./Passport No. / No.K/P Baru/No. Pasport: \_\_\_\_\_

Email Address / Alamat Emel: \_\_\_\_\_ Tel No. / No. Tel: \_\_\_\_\_

**Please indicate the accounts you wish to receive BCR / Sila nyatakan akaun yang anda ingin menerima BCR**

1. [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] 2. [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ]

**User 3 Details / Butir-butir Pengguna 3**

Name of Nominated User / Nama Pengguna yang Dicalonkan:

\_\_\_\_\_

New IC No./Passport No. / No.K/P Baru/No. Pasport: \_\_\_\_\_

Email Address / Alamat Emel: \_\_\_\_\_ Tel No. / No. Tel: \_\_\_\_\_

**Please indicate the accounts you wish to receive BCR / Sila nyatakan akaun yang anda ingin menerima BCR**

1. [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] 2. [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ]

## IMPORTANT NOTE / NOTA PENTING

1. Please cancel all unused portion(s) in this Form to prevent tampering/alteration. / *Sila batalkan semua bahagian yang tidak digunakan di dalam Borang ini untuk mengelakkan pengubahsuaian/pindaan.*
2. Please note that transfers/payments made from an external account is subjected to the permitted purpose under the \*\*Foreign Exchange Administration Rules. / *Sila ambil perhatian bahawa pindahan/pembayaran yang dibuat daripada akaun luar adalah tertakluk kepada tujuan yang dibenarkan di bawah \*\*Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing.*
3. Please note that transfer of funds made via BTB for any purpose, between (i) an external account and a resident account or (ii) an external account and another external account belonging to a different account holder, is subject to a maximum daily limit of RM10,000.00 per account per day. / *Sila ambil perhatian bahawa pindahan dana yang dibuat melalui BTB untuk sebarang tujuan, di Antara (i) akaun luar dan akaun pemastautin atau (ii) akaun luar dan akaun luar lain yang dipunyai oleh pemegang akaun yang berlainan, adalah tertakluk kepada had maksimum harian sebanyak RM10,000.00 bagi setiap akaun sehari.*
4. If you wish to change your instructions pertaining to any matters herein, including, without limitation, any change of User or Delegate, please complete and submit the Business Connect Amendment Request Form to HSBC Amanah. Otherwise, HSBC Amanah is at liberty to reject, or not to give effect to, your request for any such changes. / *Jika anda ingin menukar arahan anda berkenaan apa-apa perkara di sini, termasuklah, tanpa had, apa-apa penukaran Pengguna atau Wakil, sila lengkapkan dan kemukakan Borang Permintaan Pindaan Business Connect kepada HSBC Amanah. Jika tidak, HSBC Amanah mempunyai kebebasan untuk menolak, atau tidak melaksanakan permintaan anda untuk sebarang penukaran sedemikian.*

\*\*Foreign Exchange Administration ("FEA") Rules are a set of rules administered by Bank Negara Malaysia to safeguard the value of the Malaysian currency. Residents who are dealing in foreign currencies and non-residents who are dealing in Malaysian Ringgit are required to comply when performing remittance transaction, invest in foreign currency asset or transact through External Account or Foreign Currency Accounts. Penalties may be imposed if FEA rules are not complied with. Please get the latest FEA rules from BNM's website at <http://www.bnm.gov.my>. / *\*\*Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing ("FEA") adalah satu set peraturan yang ditadbir oleh Bank Negara Malaysia untuk menjaga nilai mata wang Malaysia. Penduduk yang berurus niaga dalam mata wang asing dan bukan pemastautin yang berurusan dengan Ringgit Malaysia dikehendaki mematuhi semasa melakukan transaksi pengiriman wang, melabur dalam aset mata wang asing atau berurus niaga melalui Akaun Luaran atau Akaun Mata Wang Asing. Penalti boleh dikenakan sekiranya peraturan FEA tidak dipatuhi. Sila dapatkan peraturan FEA terkini dari laman web BNM di <http://www.bnm.gov.my/>.*

## DECLARATION / PENGAKUAN

1. I/We wish to apply for the services indicated in this application form ("Services") and hereby acknowledge that the use of the Services is subject to HSBC Amanah's Generic Terms & Conditions and Specific Terms & Conditions for Commercial Banking (available at [www.hsbcamanah.com.my](http://www.hsbcamanah.com.my)). I/We have read and agree to be bound by the same (including all amendments thereto from time to time). / *Saya/Kami ingin memohon perkhidmatan yang dinyatakan di dalam borang permohonan ini ("Perkhidmatan") dan dengan ini mengakui bahawa penggunaan Perkhidmatan ini adalah tertakluk kepada Terma-terma & Syarat-syarat Generik dan Terma-terma & Syarat-syarat Khusus untuk Perbankan Komersil HSBC Amanah (boleh didapati di [www.hsbcamanah.com.my](http://www.hsbcamanah.com.my)). Saya/Kami telah membaca dan bersetuju untuk terikat dengan yang sama (termasuk semua pindaan dari semasa ke semasa).*
2. I/We confirm that the information given in this application form is true, complete and not misleading, and authorise HSBC Amanah to confirm this from any source HSBC Amanah may choose. I/We will furnish such identification and/or supporting documents as may be required by HSBC Amanah. / *Saya/Kami mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan di dalam borang permohonan ini adalah benar, lengkap dan tidak mengelirukan, dan membenarkan HSBC Amanah untuk mengesahkan ini daripada mana-mana sumber yang HSBC Amanah boleh memilih. Saya/Kami akan memberikan pengenalan sedemikian dan/atau dokumen sokongan sebagaimana yang diperlukan oleh HSBC Amanah.*
3. I/We acknowledge that I/we remain bound by all transactions effected through the Services whether or not the named users/ delegates of the Services are the account signatories. I/We agree that HSBC Amanah is at liberty to reject, or not to give effect to, my/our request for any changes to the matters herein, including, without limitation, any change of User or Delegate, unless such request is made via the Business Connect Amendment Request Form duly completed by me/us and submitted to HSBC Amanah. / *Saya/Kami mengakui bahawa saya/kami tetap terikat dengan semua transaksi yang dilakukan melalui Perkhidmatan sama ada atau tidak pengguna yang dinamakan/wakil bagi Perkhidmatan adalah merupakan penandatanganan akaun. Saya/Kami bersetuju bahawa HSBC Amanah mempunyai kebebasan untuk menolak, atau tidak melaksanakan permintaan saya/kami untuk sebarang perubahan kepada perkara di sini, termasuklah, tanpa had, apa-apa penukaran Pengguna atau Wakil, melainkan permintaan tersebut dibuat melalui Borang Permintaan Pindaan Business Connect yang telah dilengkapkan oleh saya/kami dan dikemukakan kepada HSBC Amanah.*
4. I/We acknowledge that if HSBC Amanah's Specific Terms & Conditions for Commercial Banking allows for the named users/ delegates of the Services to instruct HSBC Amanah on matters pertaining to their personal identifiers and/or password, then HSBC Amanah is authorised to act on such instructions notwithstanding the named users/delegates is not an account signatory. / *Saya/Kami mengakui bahawa sekiranya Terma-terma & Syarat-syarat Khusus untuk Perbankan Komersil HSBC Amanah membenarkan pengguna yang dinamakan/wakil bagi Perkhidmatan untuk mengarahkan HSBC Amanah mengenai perkara berkenaan pengenalan peribadi dan/atau kata laluan mereka, maka HSBC Amanah adalah dibenarkan untuk bertindak atas arahan sedemikian walaupun pengguna yang dinamakan/wakil bukanlah seorang penandatanganan akaun.*
5. I/We have been given a copy of the Notice to Customers relating to the Personal Data Protection Act 2010 ("the Notice"). I/We hereby confirm that I/we have read and agree to the terms of the Notice. I/We understand that I/we can also download a copy of the Notice at [www.hsbc.com.my](http://www.hsbc.com.my) or [www.hsbcamanah.com.my](http://www.hsbcamanah.com.my). / *Saya/Kami telah diberikan sesalinan Notis kepada Pelanggan berkaitan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 ("Notis"). Saya/Kami dengan ini mengesahkan bahawa saya/kami telah membaca dan bersetuju dengan terma-terma Notis tersebut. Saya/Kami memahami bahawa saya/kami boleh juga memuat turun sesalinan Notis tersebut di [www.hsbc.com.my](http://www.hsbc.com.my) atau [To be signed by / Untuk ditandatangani oleh:](http://www.hsbcamanah.com.my</a>.</i></li></ol></div><div data-bbox=)*

**For Sole Proprietorship** – the Sole Proprietor /  
**Bagi Perniagaan Tunggal** – Pemilik Tunggal

**For Partnership** – the Partner(s) authorised by the partnership resolution /  
**Bagi Perkongsian** – Rakan Kongsi yang diberikuasa oleh resolusi perkongsian

**For Limited Liability Partnership** – the Partner(s) authorised by the Limited Liability Partnership resolution /  
**Bagi Perkongsian Liabiliti Terhad** – Rakan Kongsi yang diberikuasa oleh resolusi Perkongsian Liabiliti Terhad

**For Limited Company** – the person(s) authorised by a Board resolution /  
**Bagi Syarikat Berhad** – orang(-orang) yang diberikuasa oleh resolusi Lembaga Pengarah

**For Registered Club/Society/Association** – the Office-Bearer(s) authorised by the governing body resolution /  
**Bagi Kelab Berdaftar /Pertubuhan/Persatuan** – Pemegang Jawatan yang diberikuasa oleh resolusi badan Pentadbir

**For Embassy/Diplomatic Office** – the H.E. Ambassador/High Commissioner /  
**Bagi Kedutaan/Pejabat Diplomatik** – Duta H.E./Pesuruhjaya Tinggi

**SIGNED FOR AND ON BEHALF OF THE CUSTOMER / DITANDATANGANI UNTUK DAN BAGI PIHAK PELANGGAN**

1. Full name in BLOCK LETTERS / Nama Penuh Dalam HURUF BESAR:

New IC No / No. K/P Baru:       -   -

I confirm that I am duly authorised by the Customer to sign this application form for and on its behalf. /  
Saya mengesahkan bahawa saya diberikuasa oleh Pelanggan untuk menandatangani Borang Permohonan ini bagi pihaknya.

Signature / Tandatangan

2. Full name in BLOCK LETTERS / Nama Penuh Dalam HURUF BESAR:

New IC No / No. K/P Baru:       -   -

I confirm that I am duly authorised by the Customer to sign this application form for and on its behalf. /  
Saya mengesahkan bahawa saya diberikuasa oleh Pelanggan untuk menandatangani Borang Permohonan ini bagi pihaknya.

Signature / Tandatangan

3. Full name in BLOCK LETTERS / Nama Penuh Dalam HURUF BESAR:

New IC No / No. K/P Baru:       -   -

I confirm that I am duly authorised by the Customer to sign this application form for and on its behalf. /  
Saya mengesahkan bahawa saya diberikuasa oleh Pelanggan untuk menandatangani Borang Permohonan ini bagi pihaknya.

Signature / Tandatangan

**FOR BANK USE ONLY / UNTUK KEGUNAAN BANK SAHAJA**

Date Received / Tarikh Diterima:

-   -

Input By / Dimasukkan Oleh:

Approved By / Diluluskan Oleh:

Date Input / Tarikh Dimasukkan:

-   -

Date Approval / Tarikh Diluluskan:

-   -

**NOTICE RELATING TO THE PERSONAL DATA PROTECTION ACT 2010 (THE "PDPA") /  
NOTIS BERKENAAN DENGAN AKTA PERLINDUNGAN DATA PERIBADI 2010 ("PDPA")**

Please ensure you have read through the Notice to Customers relating to the Personal Data Protection Act 2010 before submitting the application / Sila pastikan anda telah membaca Notis kepada Pelanggan tentang Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 sebelum mengemukakan permohonan anda (available at / boleh didapati di <https://cdn.hsbc.com.my/content/dam/hsbc/my/docs/pdpa-notice.pdf>)